

**Администрация Дружинского сельского поселения**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «29 » августа 2012 г. № 280-п

О создании комиссии по мобилизации  
доходов в бюджет Дружинского сельского  
поселения Омского муниципального района  
Омской области

В целях обеспечения повышения уровня собираемости налогов и других обязательных платежей, поступающих в бюджет Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, мобилизации дополнительных доходных источников и устранения имеющейся недоимки, руководствуясь Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по мобилизации доходов в бюджет Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Н.Г. Абрамова

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Дружинского сельского поселения  
Омского муниципального района  
Омской области  
от \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_

Состав комиссии по мобилизации доходов в бюджет Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ФИО

Должность

**Председатель Комиссии** – Абрамова Наталья Григорьевна, Глава Дружинского сельского поселения;

**Заместитель председателя Комиссии** – Бабинцев Сергей Васильевич, заместитель Главы Дружинского сельского поселения;

**Секретарь Комиссии** – Морева Галина Викторовна, делопроизводитель МКУ «Возрождение»;

**Члены комиссии:**

- Лисовская Ольга Александровна, ведущий специалист по финансовым вопросам, бухгалтер Администрации Дружинского сельского поселения;
- Наседкин Алексей Александрович, директор МКУ «Возрождение»;
- Коваленко Наталья Валерьевна, специалист по сбору статистических данных и взаимодействию с налоговыми органами МКУ «Возрождение».

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Дружинского сельского поселения  
Омского муниципального района  
Омской области  
от \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_

## Положение

о комиссии по мобилизации доходов в бюджет Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по мобилизации доходов в бюджет Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Комиссия) создается для разработки и реализации мер по обеспечению поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – бюджет), мобилизации дополнительных доходных источников, а также устранения имеющейся задолженности по налогам, сборам и иным платежам, поступающим в бюджет.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Омской области, Уставом Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

### 2. Цели деятельности Комиссии

Основными целями деятельности Комиссии являются:

2.1. Обеспечение взаимодействия на территории Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области налоговых и финансовых органов, контролирующих поступления доходных источников в бюджет.

2.2. Осуществление мониторинга за поступлением, своевременностью и полной уплатой налогов и других обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет.

2.3. Сокращение задолженности, недоимки по налоговым и неналоговым доходам, поступающим в бюджет.

2.4. Выявление причин возникновения задолженности по налоговым и неналоговым доходам, поступающим в бюджет и принятие мер по их устранению.

2.5. Разработка мероприятий по повышению собираемости и эффективности администрирования налоговых и неналоговых платежей, подлежащих зачислению в бюджет.

### 3. Полномочия Комиссии

К основным полномочиям Комиссии относятся:

3.1. Рассмотрение вопросов сокращения задолженности по налоговым и неналоговым платежам, поступающим в бюджет.

3.2. Установление причин возникновения задолженности в бюджет и активизация работы по принимаемым налогоплательщиками мерам по ее погашению.

3.3. Направление писем в налоговый орган о необходимости взыскания задолженности по налогам и сборам в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.4. Осуществление мониторинга за соблюдением организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими задолженность по налогам и сборам, поступающим в бюджет, порядка и срока погашения такой задолженности.

### 4. Права Комиссии Комиссия имеет право:

4.1. Приглашать на заседания Комиссии и заслушивать юридических и физических лиц, имеющих задолженность перед бюджетом.

4.2. Направлять в налоговый орган предложения о проведении налоговых проверок организаций-недоимщиков в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

4.3. В установленном порядке обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и к физическим лицам с запросами в целях получения информации, необходимой для работы Комиссии.

4.4. Вырабатывать рекомендации по повышению эффективности администрирования налоговых и неналоговых платежей, увеличению доходной части бюджета.

4.5. Вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

## 5. Состав и организация работы Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Дружинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

5.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью комиссии, организует ее работу, осуществляет контроль за реализацией принятых решений. Во время отсутствия председателя его полномочия осуществляет заместитель.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Члены Комиссии и приглашённые на заседание Комиссии извещаются о заседании секретарем Комиссии не менее чем за два дня до даты проведения заседания Комиссии.

5.6. По результатам рассмотрения Комиссией вопросов, относящихся к ее компетенции, принимаются решения, в том числе:

- об установлении срока добровольного погашения задолженности в бюджет по доходам от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- о направлении обращения в налоговый орган о необходимости взыскания задолженности по налоговым платежам и сборам в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

5.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

5.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии направляется членам Комиссии, участникам заседаний Комиссии и иным заинтересованным лицам.

5.9. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных органов и организаций, не входящих в состав Комиссии.