



ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Администрация Омского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2021 № 17-21/ОМС-179

О внесении изменения в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 17.12.2018 № П-18/ОМС-269 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат по лабораторному исследованию молока и проведению ветеринарных обработок крупного рогатого скота на территории Омского муниципального района Омской области»

В целях приведения положений правового акта в соответствие с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 17 декабря 2018 года № П-18/ОМС-269 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат по лабораторному исследованию молока и проведению ветеринарных обработок крупного рогатого скота на территории Омского муниципального района Омской области» (далее — постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение «Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат по лабораторному исследованию молока и проведению ветеринарных обработок крупного рогатого скота на территории Омского муниципального района Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организационно-кадровому управлению Администрации Омского муниципального района Омской области обеспечить официальное опубликование данного постановления в газете «Омский пригород».

3. Советнику Главы муниципального района по информационной политике Кобышевой Е.П. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района



Г.Г. Долматов

Приложение № 1
к постановлению Администрации Омского
муниципального района Омской области
от 29.11.2018 № П-11/ОМС-179

«Приложение № 1
к постановлению Администрации
Омского муниципального района
от 17 декабря 2018 года № П-18/ОМС-269

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Омского муниципального района Омской области субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат по лабораторному исследованию молока и проведению ветеринарных обработок крупного рогатого скота на территории Омского муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на финансовое возмещение затрат на возмещение части затрат по лабораторному исследованию молока и проведению ветеринарных обработок крупного рогатого скота на территории Омского муниципального района Омской области (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат по лабораторному исследованию молока и проведению ветеринарных обработок крупного рогатого скота Омского муниципального района Омской области (далее субсидия), категорию получателей субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Для целей настоящего Порядка под получателями субсидии понимаются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство и крестьянским (фермерским) хозяйствам на территории Омского муниципального района Омской области, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п «Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области»

Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором заключается Соглашение о предоставлении субсидии (далее — Соглашение) должен соответствовать следующим условиям:

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель не должен являться получателем средств из бюджета Омского муниципального района Омской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

1.3. Под ветеринарными профилактическими мероприятиями подразумевается вакцинация и обработка против инфекционных и инвазионных заболеваний, клинический осмотр, отбор проб биоматериала и его лабораторно-диагностическое исследование.

1.4. Под лабораторным исследованием молока подразумевается исследование на мастит, содержание жира, белка, плотность, содержание соматических клеток, кислотность, содержание ингибированных веществ (соды, аммиака, перекиси водорода), содержание антибиотиков, микробиологическое исследование, в т.ч. на сальмонеллы.

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Совета Омского муниципального района Омской области (далее - Совет) о бюджете Омского муниципального района Омской области (далее районный бюджет) в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.6. Критерием отбора индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на получение субсидий является осуществление в текущем году затрат, связанных с проведением в отношении крупного рогатого скота необходимых ветеринарных профилактических обработок и лабораторных исследований молока.

1.7. Субсидия предоставляется единовременно, из расчета 0,5 рубля на 1 рубль понесенных затрат на проведение ветеринарных профилактических мероприятий и лабораторных исследований молока.

1.8. Предоставление субсидии осуществляется Управлением сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области (далее - Управление).

Управление является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Омского муниципального района Омской области.

Рассмотрение документов, представленных получателями, осуществляет Управление.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатели, не позднее 1 декабря текущего года представляет в Управление следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, с указанием обязательства сохранения привитого поголовья коров до 31 декабря года, следующего за отчетным;
- ветеринарная ведомость об обработке крупного рогатого скота и проведении лабораторных исследований молока;
- копии договоров о проведении платных ветеринарных услуг по обслуживанию крупного рогатого скота и проведении лабораторных исследований молока;
- копии актов о проведении ветеринарных мероприятий и лабораторных исследований молока;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату проведенных мероприятий по договору;
- копию лицевого счета, открытого в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных учреждений;
- копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для крестьянских (фермерских) хозяйств).

2.2. Управление регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.3. Управление осуществляет рассмотрение поступивших заявлений и документов в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

2.4. В течение 3 рабочих дней с даты истечения срока, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении субсидии;
- о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленных получателем документов и информации;
- 3) несоответствие получателя условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Управлению сводной бюджетной росписью районного бюджета в текущем финансовом году на предоставление Субсидии.

В случае принятия решения об отказе Управление в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения осуществляет подготовку и направление письменного уведомления об отказе в предоставлении субсидии в адрес получателя.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Управление не позднее дня истечения срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Порядка, обеспечивает заключение с получателем Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов и контроля Администрации Омского муниципального района Омской области.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетной росписью Управления в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению.

Размер предоставляемой Субсидии определяется исходя из размера затрат организации, рассчитанных на основании представляемых документов.

2.8. Соглашение должно содержать права и обязанности сторон по предоставлению субсидии, размер субсидии, условия и порядок перечисления средств субсидии, основания и порядок возврата Субсидии, срок действия, контроль за его исполнением, ответственность сторон, порядок расторжения и изменения.

2.9. Управление обеспечивает согласование проекта Соглашения о предоставлении Субсидии с Комитетом финансов и контроля Администрации, муниципальным казенным учреждением «Единый расчетный центр» Омского муниципального района Омской области, Комитетом по правовой политике Администрации, заместителями Главы муниципального района, курирующими соответствующую сферу, и осуществление юридических действий по его заключению.

2.10. Управление в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеспечивает перечисление Субсидии получателю.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии

3.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением, Контрольным управлением Администрации муниципального района.

3.2. В случае нарушения получателем условий предоставления Субсидии Управление в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю требование о возврате Субсидии.

4. Порядок возврата средств субсидии

4.1. Субсидия (остатки Субсидии) подлежат возврату в бюджет муниципального района в следующих случаях:

а) нарушения получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии;

б) предоставления получателем недостоверных сведений в документах, предусмотренных в п. 2.1. настоящего Порядка;

в) расторжения Соглашения о предоставлении Субсидии.

4.2. Субсидия (остатки Субсидии) подлежит возврату в бюджет муниципального района получателем в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления Управления о возврате средств Субсидии.

4.3 В случае отказа от добровольного возврата средств, указанных в пункте 4.2. Порядка, они по иску Управления истребуются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение части затрат по
лабораторному исследованию молока
и проведению ветеринарных обработок
крупного рогатого скота на территории
Омского муниципального района
Омской области

В Администрацию Омского муниципального
района Омской области

_____ (для юридического лица - полное и сокращенное
наименование, организационно-правовая форма,
место нахождения; для индивидуального предпринимателя
фамилия, имя, в случае, если имеется,
отчество, место жительства)

ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон _____
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на лабораторное исследование молока и проведение ветеринарных обработок крупного рогатого скота на территории Омского муниципального района Омской области.

Количество голов	Ставка субсидии на проведение мероприятия, %	Затраты на обработки, руб.	Размер субсидий, руб.	К выплате, руб. (за вычетом НДС)
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо, гражданин ведущий личное подсобное хозяйство <*>

_____/_____/

подпись расшифровка подписи

М.П.

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии
с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ. <*>

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных
данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному
заявлению.

Я обязуюсь сохранить привитое поголовье коров до 31 декабря 20__ года.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной
воле и в своих интересах.

"__" _____ 20__ г.

_____/_____/

Подпись Расшифровка подписи

<*> В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия,
основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.